



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ Гимназија Прњавор, Прњавор

Раде Врањешевих бр.1, тел: 051/655-328, e-mail: ss26@skolers.org

ЈИБ: 4401228850003 , Организациони код: 08150026



**ПРАВИЛНИК О О УПОТРЕБИ
ИНФОРМАЦИОНО-КОМУНИКАЦИОНИХ
ТЕХНОЛОГИЈА У ЈУ ГИМНАЗИЈА ПРЊАВОР**

јун, 2024. године

На основу члана 83. став 2) тачка 12. и члана 128. став 1) тачка 1. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“ број, 41/18, 35/20, 92/20,55/23), члана 25. став 1) тачка 1. Статута ЈУ Гимназија Прњавор у Прњавору бр.1017/21, Акционог плана за јачање безбједности и спречавања насиља у основним и средњим школама и ђачким домовима Републике Српске за 2024. годину, школски одбор уз прибављено мишљење наставничког вијећа, савјета родитеља и савјета ученика, на сједници одржаној дана 17.06.2024. године д о н о с и:

П Р А В И Л Н И К
о употреби информационо-комуникационих
технологија у ЈУ Гимназија Прњавор

Члан 1.

Овим правилником се уређује употреба информационо-комуникационих технологија (у даљем тексту: дигитални уређаји) од стране ученика и наставника у ЈУ Гимназија Прњавор (у даљем тексту: Школи).

Члан 2.

Под дигиталним уређајима подразумевају се: мобилни телефони, таблети, лаптопи, паметни сатови, паметне табле и други уређаји који могу да се повежу са апликацијама, веб локацијама и другим онлајн услугама од стране ученика и наставника у Школи.

Члан 3.

Поштовањем овог правилника обезбјеђује се успјешно одвијање образовно-васпитног рада Школе, побољшава се радна дисциплина и безбједност у Школи и превентивно дјелује на појаву дигиталног насиља у школи.

Члан 4.

- (1) Употреба дигиталних уређаја у школи за вријеме часова од стране ученика је строго забрањена.
- (2) За вријеме трајања часа ученици су обавезни да искључе своје мобилне телефоне.
- (3) За вријеме трајања часа ученици су дужни да мобилне телефоне одложе у за то предвиђене кутије у учионици.
- (4) Ученици имају могућност да за вријеме наставе, само уз дозволу наставника, у циљу обраде одговарајуће наставне јединице, користе дигиталне уређаје.
- (5) Уколико ученик користи дигитални уређај без дозволе наставника, наставник уписује ученика у напомену у одјељењску књигу, уређај одузима ученику, предаје стручном сараднику који уређај одлаже у коверту коју ће затворити (залијепити) до доласка родитеља.
- (6) Употребом дигиталног уређаја супротно правилима дефинисаним овим правилником ученик чини лакшу повреду обавеза ученика дефинисану Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности ученика.

(7) Употребом дигиталног уређаја у сврхе којима се угрожавају права других или у сврху преваре у поступку оцјењивања ученик чини тежу повреду обавезе ученика дефинисану Законом о средњем образовању и васпитању.

Члан 5.

(1) Наставници имају могућност да за вријеме наставе, у сврху одржавања наставе и у циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице, користе мобилни телефон и други дигитални уређај.

(2) Наставници треба да предоче ученицима у ком тренутку и за које потребе наставе дигитални уређаји треба да буду употријебљени.

(3) Наставник је обавезан да у писаној припреми наведе да ће се за потребе наставног часа користити дигитални уређај.

(4) Након уписивања часа, одсутних ученика, као и оцјена у електронски дневник, наставник одлаже дигитални уређај.

Члан 6.

(1) Ученици у школу доносе дигиталне уређаје на сопствену одговорност и одговорност родитеља.

(2) Употреба личних мобилних телефона и других дигиталних уређаја у школи предвиђена је искључиво у едукативне сврхе.

(3) Одговарајућа употреба уређаја и правила која се тичу уређаја примјењују се од тренутка уласка ученика у школу до тренутка изласка из школе.

(4) Од ученика се очекује да буду одговорни за дигиталне уређаје које доносе у школу тако што ће:

1) их чувати у сваком тренутку и неће их позајмљивати другима

2) се придржавати правила коришћења дигиталних уређаја током читавог школског дана.

(5) Школа не преузима одговорност за личне дигиталне уређаје ученика уколико се изгубе, позајме, оштете или буду украдени. Ученик је одговоран за чување свог дигиталног уређаја и његово правилно обезбјеђивање.

(6) Запослени у Школи нису одговорни за стање приватних дигиталних уређаја ученика.

Члан 7.

(1) Директор, на захтјев родитеља или законског заступника ученика одлучује о појединачним захтјевима за изузеће од примјене правила употребе дигиталних уређаја дефинисаним овим Правилником уколико је то у складу са здравственим потребама ученика или представља дио додатне образовне подршке ученицима да на исти начин учествују као и сви остали у образовању.

(2) Захтјев се подноси директору писмено са образложењем конкретног проблема ученика који се оваквим изузећем превазилази, уз достављање неопходног доказа.

Члан 8.

(1) На почетку сваке школске године, одјељењске старјешине су у обавези да ученике, родитеље или законске заступнике ученика упознају са правилима дефинисаним овим Правилником.

(2) Сваки родитељ или законски заступник ученика дужан је да потпише изјаву да је упознат са правилником, да му је јасна његова примјена и да је сагласан са његовом примјеном.

Члан 9.

На права, обавезе и одговорности ученика који нису уређени овим Правилником примјењују се одредбе закона и других прописа.

Члан 10.

Измјене и допуне овог Правилника врше се на исти начин и по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 11.

Овај правилник објавиће се на огласној табли Школе и на званичном сајту школе.

Члан 12.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Број: 513 / 24

Датум: 17.06.2024.године



Предсједник Школског одбора

Данијела Кнежевић, проф.